

# INFORMACE Z OBLASTI ŠKOLSTVÍ 2015 SEMINÁŘ PRO STAROSTY OBCÍ

Odbor školství, mládeže a tělovýchovy KÚ ÚK  
Oddělení ekonomiky státních financí  
Ing. Vlasta Holíková

# ŠKOLY A ŠKOLSKÁ ZAŘÍZENÍ ÚK 2014/2015

- 101 škol a školských zařízení zřizovaných krajem - střední školy, základní školy speciální, mateřské školy speciální, DDaM, dětské domovy, ZUŠ
- 521 škol a školských zařízení zřizovaných obcemi - 4 střední školy, základní školy, mateřské školy, DDaM, ZUŠ,
- 59 soukromých škol a školských zařízení - všechny typy organizací
- 3 církevní školy a školská zařízení

# SHRNUTÍ ROZPOČTU ZA ROK 2014

- Celkem přidělená dotace pro všechna zařízení bez rozdílu zřizovatele

6 889 453 913 Kč

Z toho základní dotace

- Obecní školy a ŠZ 4 320 607 751 Kč
- Krajské školy a ŠZ 2 208 529 249 Kč
- Soukromé školy 253 799 706 Kč

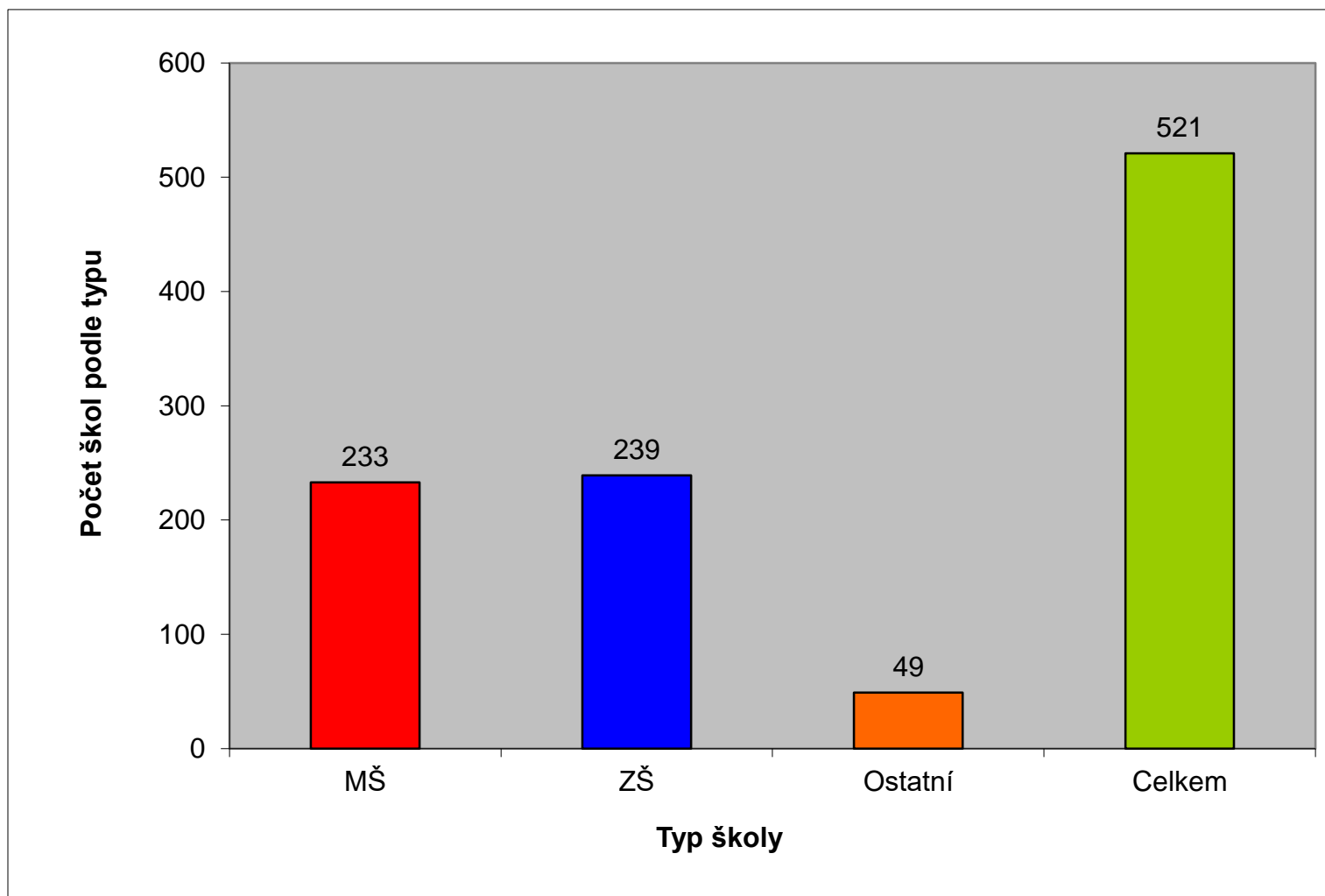
Rozvojové programy MŠMT

- Celkem 44 typů dotací 106 517 207 Kč

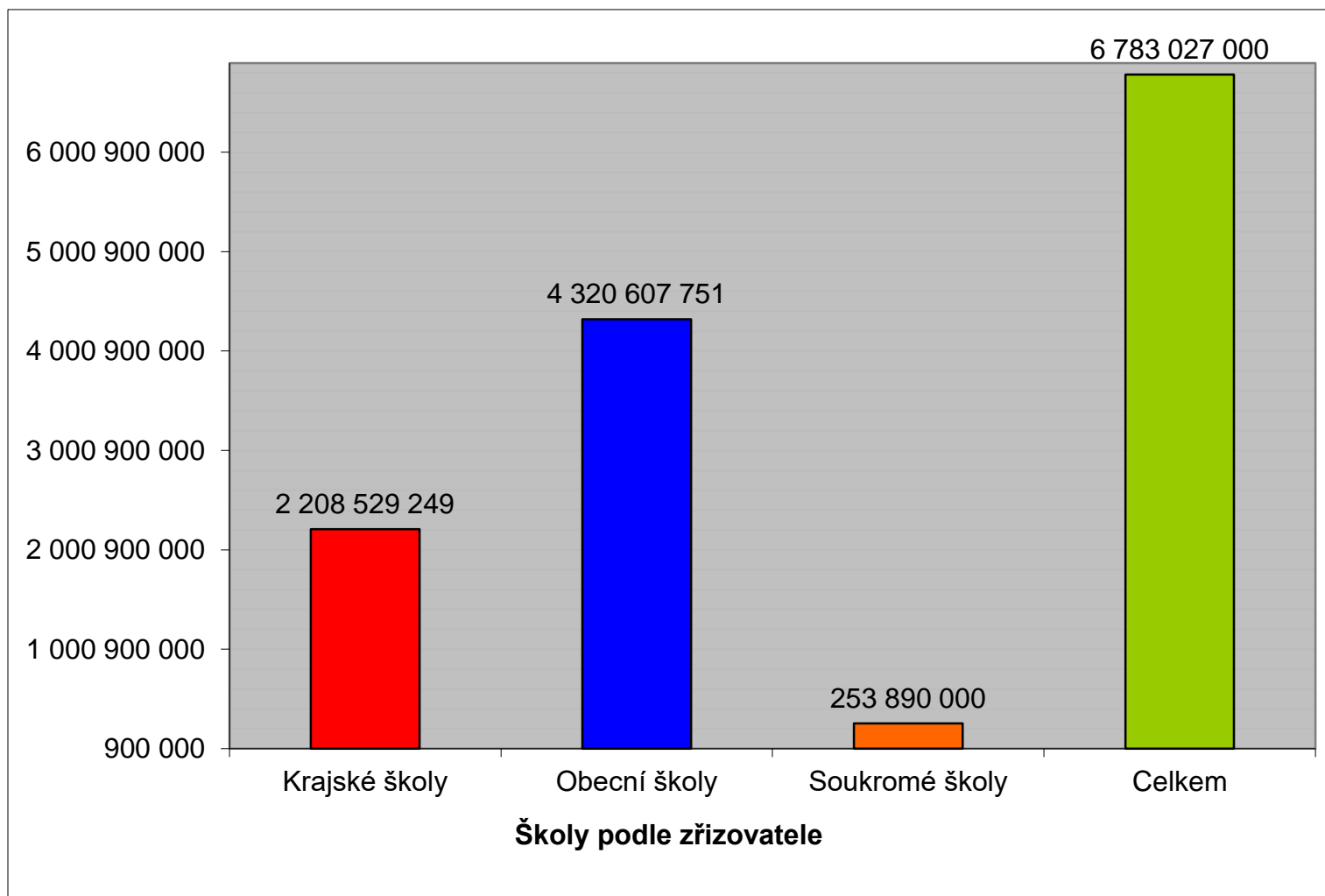
# VRÁCENÉ FINANČNÍ PROSTŘEDKY ZE STÁTNÍCH DOTACÍ 2014

- ◉ Z obecních škol a ŠZ 105 824 Kč - největší vratka MŠ Modlany - 80 tisíc Kč na asistenta pedagoga. Největší problém je během roku ve financování asistentů pedagoga, je nutné, aby ředitel sledoval zadání a zbytečně nevracel peníze do SR!
- ◉ Z krajských škol a ŠZ se žádné prostředky nevracely.

# POMĚR POČTU MEZI TYPY ŠKOL A ŠZ ZŘIZOVANÝCH OBCEMI



# FINANCOVÁNÍ ZE ZÁKLADNÍ DOTACE UZ 33 353 V ROCE 2014



# SAMOSTATNÁ PŮSOBNOST OBCE

- ◉ zajištění výkonu řízovatelských funkcí k příspěvkovým organizacím v oblasti školství - obec, svazek obcí zákon 561/2004 Sb. - školský zákon (§ 180, odstavec 1-3)
- ◉ stanovení platu řediteli školy či školského zařízení řízovatelem a přiznání odměny za splnění mimořádného či zvlášt' významného úkolu, odměny k životnímu výročí a k prvnímu odchodu do starobního důchodu

# DOTACE PRO ŠKOLY OD STÁTU

- ◉ Financování přímých nákladů na základě počtu žáků ve škole - zahajovací výkaz v září - listopadu na počátku školního roku - následně od ledna potom rozpočet.
- ◉ Dotaci obdrží pouze škola nebo školské zařízení, které je zapsané v rejstříku škol!
- ◉ Dotace se přiděluje do výše schválené kapacity!



# ZMĚNA KAPACITY ŠKOLY, ŠZ

- ◉ Žádosti vždy do 30. září pro příští školní rok
- ◉ Může žádat zřizovatel i škola (změnu jen rada nebo starosta místo rady)
- ◉ Možnost vyřídit ve zkráceném řízení, ale není možné do druhého dne nebo týdne, obzvláště na počátku školního roku
- ◉ Pokud krajský úřad povolí navýšení, je povinen zafinancovat
- ◉ V současné době velký počet hlavně MŠ, kde jsou děti nad kapacitu povolenou úřadem. Nejen že nejsou tyto výkony hrazeny, ale hrozí pokuta od OHS, nebo zápis ČŠI!

# NĚKTERÉ DŮSLEDKY PRAVOMOCI A KOMPETENCE ZASTUPITELSTVA

- Pozor na školy na výjimku z počtu žáků - pokud škola nenaplňuje potřebný počet žáků podle vyhlášky, nemá právo na dotaci, pokud zřizovatel neodsouhlasí (zastupitelstvo) tuto výjimku. Pak to znamená, že zřizovatel dofinancuje veškeré vícenáklady nad přijatý rozpočet (viz zákon 561/2004 Sb. § 23)

# ZŘIZOVÁNÍ NOVÝCH ORGANIZACÍ, SLUČOVÁNÍ, RUŠENÍ, UTLUMENÍ

- ◉ V příloze metodický pokyn, jak postupovat
- ◉ Metodik Mgr. Olga Ramešová  
(tel. 475 657 289, ramesova.o@kr-ustecky.cz)
- ◉ Změny v rejstříku u MŠ a volnočasových aktivit provádí KÚ, ostatní změny - ZŠ, SŠ provádí MŠMT, KÚ zasílá dokumenty ke schválení (delší doba vyřízení)
- ◉ Vždy nutné usnesení zastupitelstva
- ◉ Pro možnost poskytnutí dotace není možné jen mít schválenou činnost, musí být naplněno výkony (děti, žáci)

# DALŠÍ KOMPETENCE ZŘIZOVATELE

- Právo každého zřizovatele školy či školského zařízení kontrolovat nejen finanční prostředky přidělené na provoz, ale i prostředky na přímé náklady.
- V případě zjištění porušení rozpočtové kázně v rámci přímých nákladů je nutné obeslat protokol o kontrole na KÚ, který určí výši vratky, případně penále; před ukončením těchto kontrol je vhodné konzultovat s KÚ, zda se jedná či nejedná o porušení rozpočtové kázně, aby se předešlo zbytečným zasíláním vratek.

# POVINNOST ZŘIZOVATELE PŘI PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ Š,ŠZ

- ◉ Škoda vzniká vždy organizaci, která porušila rozpočtovou kázeň!
- ◉ Pokud organizace uhradí porušení rozpočtové kázně a následně nemá finanční prostředky, může je obdržet od zřizovatele, který je povinen ji dostatečně financovat příspěvkem na provoz
- ◉ Porušení rozpočtové kázně z přímých nákladů nelze hradit z rozpočtu na přímé náklady, pokud je uzavřené fiskální období! (tj. pouze z provozních prostředků, nebo příp. fondů)

# POSTUP PŘI ŘEŠENÍ PORUŠENÍ RK

- ◉ Neřeší zřizovatel, ale organizace jako samostatný právní subjekt
- ◉ Poškozený není stát, kraj nebo zřizovatel, je to vždy organizace
- ◉ Postup vždy podle správního řádu
- ◉ Krajský úřad zašle rozhodnutí i platební výměr organizaci, která musí uhradit
- ◉ Na základě žádosti o prominutí penále (žádá pouze organizace) schvaluje RÚK - většinou je prominuto, jedná se o prostředky na vzdělávání

# JAK SE ČERPÁ ROZPOČET ŠKOLY BĚHEM ROKU

- Na podzim navrhne odbor SMT zastupitelstvu ÚK podle zahajovacího výkazu předběžný rozpočet tak, aby byla organizace zahrnuta v rozpočtu kraje pro příští rok
- V lednu obdrží kraj výši rozpočtu pro všechna zařízení od MŠMT (na základě Zákona o rozpočtu)
- 1.-3. měsíc v roce organizace čerpá tzv. zálohu na rozpočet v daném roce (3/12 ze schváleného rozpočtu zastupitelstvem)
- V březnu obdrží první rozpočet, který lze v dubnu dohodovat o specifické náklady.

# ZÁKONNÉ ZMĚNY ROZPOČTU BĚHEM ROKU

- ◉ Březen - obdržení prvního rozpočtu a případné dohodování v dubnu
- ◉ Září - změna výkonů (krajský úřad má možnost upravit rozpočet i při snížení výkonů)
- ◉ U MŠ se upravuje v lednu rozpočet podle počtu nově přijatých dětí od září do prosince - je to jediná výjimka, u ZŠ to nelze
- ◉ Schvalování různých druhů rozvojových programů a dofinancování během roku - asistent, inkluzivní vzdělávání, atd.



# MOŽNOST KONTROLY CHODU ŠKOLY, ŠZ

- ◉ Žádost o kontrolu na ČŠI
- ◉ Vlastní kontrola obecním úřadem
- ◉ Informace na krajském úřadě - OSMT

**Děkuji za pozornost.**